

**Procedura di progressione, ai sensi dell'art. 52, c. 1-bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per il passaggio dall'Area dei Collaboratori all'Area dei Funzionari – settore amministrativo-gestionale di n. 1 unità di personale per lo svolgimento di attività di gestione ed organizzazione degli acquisti e delle attestazioni di fornitori relativamente a macro settori merceologici dell'Ateneo (2025\_PEV\_001)**

Ai sensi, per gli effetti e per gli adempimenti previsti dall'art. 19 del D.lgs. 33/2013, n. 33 ("Riordino della disciplina riguardarne il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni") e successive modificazioni e integrazioni, la Commissione, nominata con Provvedimento Dirigenziale n. 170 del 24.02.2025, riunitasi in seduta preliminare in data 07/03/2025, e così composta:

Presidente	Dott. FRANCESCUTTI Rudi	Dirigente - AMCE DAGS Direzione acquisti, gare e servizi in outsourcing - Università degli Studi di Udine
Componente	Ing. MAGRIS Alessandro	Funzionario - Settore tecnico-informatico - AMCE DAGS Direzione acquisti, gare e servizi in outsourcing - Università degli Studi di Udine
Componente	Dott. BONOMI Stefano	Funzionario - Settore tecnico-informatico - AMCE DAGS Direzione acquisti, gare e servizi in outsourcing - Università degli Studi di Udine
Segretaria	Sig.ra COSATTO Luciana	Collaboratrice - Settore amministrativo - AMCE DAGS - Direzione acquisti, gare e servizi in outsourcing - Università degli Studi di Udine

**COMUNICA**

di aver stabilito, all'unanimità, i seguenti criteri e modalità di valutazione dei titoli e della prova orale, come di seguito riportato:

**A) Definizione dei criteri di valutazione dei titoli**

TITOLI		PUNTEGGIO
<b>a. TITOLI PROFESSIONALI</b>		
a).1 Esperienze professionali, maturate con rapporto di lavoro subordinato presso l'Università di Udine nell'Area dei Collaboratori	<ul style="list-style-type: none"> <li>• esperienza lavorativa con riferimento alla durata ed all'attinenza rispetto al posto per cui si concorre.</li> </ul>	max 40 punti
a).2 Incarichi formalmente attribuiti dall'Amministrazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• incarichi formalmente attribuiti dall'Università degli Studi di Udine che hanno comportato responsabilità gestionali ovvero lo svolgimento di funzioni specialistiche con riferimento alla durata e all'attinenza rispetto al posto per cui si concorre.</li> </ul> <p>Con riferimento agli incarichi di durata, le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• incarichi che abbiano comportato responsabilità individuali ovvero altri incarichi che abbiano apportato un arricchimento professionale del dipendente con riferimento all'attinenza rispetto al posto per cui si concorre.</li> </ul>	max 15 punti

a).3 Formazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>formazione certificata e attinente al posto per cui si concorre, desumibile dall'<i>Elenco delle attività di formazione e aggiornamento</i>, scaricabile in formato PDF al seguente link: <a href="https://goto.uniud.it/to/471">https://goto.uniud.it/to/471</a>.</li> </ul>	max 4 punti												
a).4 Docenza in convegni, in seminari di studio, in corsi di formazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>docenze in convegni, seminari di studio, corsi di formazione attinente al posto per cui si concorre rivolta al personale tecnico amministrativo delle Università</li> </ul>	max 1 punti												
<b>Per la valutazione dei titoli professionali di cui alle lett. a).2, a).3 e a).4 si fa riferimento a quelli maturati entro 10 anni dal termine di scadenza per la presentazione delle domande.</b>														
<b>b. VALUTAZIONE POSITIVA CONSEGUITA DAL DIPENDENTE</b>														
Valutazione positiva conseguita dal dipendente, intesa come la media della valutazione dei comportamenti delle ultime tre valutazioni già concluse alla data di scadenza per la presentazione della domanda	<p>Per valutazione positiva si intende la valutazione dei comportamenti nei casi in cui per tre anni consecutivi il valore medio delle votazioni riportate secondo il modello di valutazione definito nel Piano Triennale della Performance risulti superiore a 1.</p> <p>In caso di valutazione positiva, il punteggio attribuito è determinato dalla valutazione dei comportamenti delle ultime tre valutazioni già concluse alla data di scadenza per la presentazione della domanda. Le valutazioni saranno acquisite d'ufficio.</p>	5 punti, così suddivisi: <table border="1"> <thead> <tr> <th>fascia punteggio</th> <th>punti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>&gt;1≤2,6</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>&gt;2,6≤3,6</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>&gt;3,6≤4,6</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>&gt;4,6≤5</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>	fascia punteggio	punti	1	1	>1≤2,6	2	>2,6≤3,6	3	>3,6≤4,6	4	>4,6≤5	5
fascia punteggio	punti													
1	1													
>1≤2,6	2													
>2,6≤3,6	3													
>3,6≤4,6	4													
>4,6≤5	5													
<b>c. TITOLI DI STUDIO</b>														
Titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'Area dall'esterno	<ul style="list-style-type: none"> <li>Master universitario I livello, Laurea magistrale, Master universitario II livello, Dottorato di ricerca.</li> </ul> <p>Saranno valutati i Master di I o II livello attinenti al posto per cui si concorre, di durata pari o superiore a 100 ore e che non abbiano prodotto crediti formativi.</p>	max 5 punti												

La Commissione prende atto che il dato relativo ai titoli di cui alla lett. b) sarà acquisita d'ufficio, per ciascun candidato.

Tenuto conto che l'art. 6 del bando prevede che "per la valutazione dei titoli professionali di cui alle lett. a).2, a).3 e a).4 si fa riferimento a quelli maturati entro 10 anni dal termine di scadenza per la presentazione delle domande", con riferimento ai titoli di cui alla lett. a), la Commissione specifica che il relativo periodo di osservazione è compreso fra il 18.02.2015 ed il 17.02.2025 (data di scadenza per la presentazione delle domande).

La Commissione decide, unanime, di assegnare il punteggio di cui alle lett. a) e c) come di seguito specificato.

a).1 Nell'ambito dei titoli di cui alla lett. a).1 "*Esperienze professionali, maturate con rapporto di lavoro subordinato presso l'Università di Udine nell'Area dei Collaboratori*", verranno valutate le esperienze lavorative in questa Area, con riferimento alla durata e all'attinenza rispetto alla figura professionale richiesta ai sensi dell'art. 1 del bando.

L'esperienza professionale verrà valutata secondo durata ed attinenza sulla base di coefficienti riportati nelle seguenti Tabelle 1 e 2; il punteggio verrà assegnato secondo la seguente formula:

Punteggio = Calcolo durata della Tabella 1 x Coefficiente della Tabella 2

Tabella 1

Durata in mesi	Coefficiente di durata	Calcolo durata
n mesi	0,3	0,3*n mesi

Tabella 2

Attinenza	Coefficiente
Alta	1,00
Medio alta	0,80
Media	0,60
Medio bassa	0,40
Bassa	0,20
Nulla o quasi nulla	0,00

a).2 Nell'ambito dei titoli di cui alla lett. a.2 "Incarichi formalmente attribuiti dall'Amministrazione" per i quali il bando prevede complessivamente max 15 punti, la Commissione stabilisce di attribuire:

- per gli incarichi formalmente attribuiti dall'Università degli Studi di Udine che hanno comportato responsabilità gestionali: il punteggio di 0,3 per ciascun mese o frazione superiore a 15 giorni;
- per lo svolgimento di funzioni specialistiche: il punteggio di 0,5 per ciascun mese o frazione superiore a 15 giorni.

Con riferimento agli incarichi di durata, le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni.

Gli incarichi di cui sopra saranno inoltre valutati secondo durata ed attinenza sulla base dei coefficienti riportati nella Tabella 1.

Tabella 1

Attinenza	Coefficiente
Alta	1,00
Medio alta	0,80
Media	0,60
Medio bassa	0,40
Bassa	0,20
Nulla o quasi nulla	0,00

*Incarichi che abbiano comportato responsabilità individuali ovvero altri incarichi che abbiano apportato un arricchimento professionale del dipendente con riferimento all'attinenza rispetto al posto per cui si concorre: max 5 punti (membro Commissione di gara, membro di Commissione di concorso pubblico, Direttore dell'Esecuzione o analoghi formalmente attribuiti)*

La Commissione decide di assegnare a ciascun incarico attinente 1 punto.

a).3 Nell'ambito dei titoli di cui alla lett. a.3 "Formazione" sarà valutata la formazione certificata e attinente al posto per cui si concorre, desumibile dall'Elenco delle attività di formazione e aggiornamento, scaricabile in formato PDF al seguente link: <https://goto.uniud.it/to/471> : max 4 punti

La Commissione stabilisce di assegnare 0,4 punti per ciascuna attività formativa ritenuta attinente al posto per cui si concorre. Tenuto conto del massimo punteggio attribuibile, ci si limiterà ad individuare 10 attività formative utili.

a).4 Nell'ambito dei titoli di cui alla lett. a.3 "Docenza in convegni, in seminari di studio, in corsi di formazione" saranno valutate le docenze in convegni, seminari di studio, corsi di formazione attinente al posto per cui si concorre rivolta al personale tecnico amministrativo delle Università: max 1 punto

La Commissione stabilisce di assegnare 0,5 punti per ciascuna docenza ritenuta attinente al posto per cui si concorre, limitatamente a quelle rivolte al personale tecnico amministrativo delle Università.

c. Nell'ambito dei titoli di cui alla lett. c "Titoli di studio" verranno valutati i titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'Area dall'esterno.

La Commissione stabilisce di distribuire il punteggio come segue:

Master universitario I livello	0.5 punti
Laurea magistrale	3 punti
Master universitario II livello	1 punto
Dottorato di ricerca	4 punti

Alla Laurea magistrale sono equiparate la Laurea specialistica/ciclo unico/vecchio ordinamento

Il Dottorato di ricerca assorbe il punteggio assegnato alla Laurea magistrale/specialistica/ciclo unico/vecchio ordinamento.

Con riferimento ai Master deve trattarsi di Master universitari, di durata pari o superiore a 100 ore e che non abbiano prodotto crediti formativi.

### **B) Definizione dei criteri di valutazione della prova orale**

La Commissione stabilisce quanto segue riguardo ai criteri da adottare nella valutazione della prova orale che verterà su colloquio finalizzato a verificare la reale attitudine del candidato ad assolvere le funzioni da ricoprire anche in riferimento ai profili pratici dell'attività richiesta.

Il colloquio consisterà in n. 2 domande sulle materie di cui all'art. 7 del bando.

I criteri per la valutazione delle risposte sono:

1. chiarezza espositiva,
2. completezza dei contenuti,
3. precisione dei riferimenti,
4. capacità di individuare soluzioni a problemi operativi inerenti l'attività amministrativa.

Ai sensi dell'art. 7 del bando, alla prova d'esame saranno riservati 30 punti.

Il punteggio minimo richiesto per il superamento di tale prova è di 21 punti.

La Commissione stabilisce di adottare la seguente scala di valori ai fini della valutazione della prova orale:

Eccellente	30
Più che ottimo	29
Ottimo	28
Più che distinto	27
Distinto	26
Più che buono	25
Buono	24
Discreto	23
Più che sufficiente	22
Sufficiente	21
Quasi sufficiente	20
Insufficiente	19
Decisamente insufficiente	18
Gravemente insufficiente	Da 1 a 17
Domanda non trattata	0

Udine, 14.03.2023

Il Presidente della Commissione esaminatrice

